

Sidas Allmänna villkor för bidrag till myndighet

§ 1 – Definitioner

- Med ”Myndighet” avses den svenska myndighet som är Sidas motpart i denna Överenskommelse.
- Med ”Samarbetspart” avses Myndighetens partner i samarbetslandet. (ministerium/myndighet/organisation).
- Med ”Personal” avses personer anställda av Myndigheten, eller underkonsult till Myndigheten.
- Med ”Överenskommelsen” avses Överenskommelse om bidrag mellan Sida och Myndigheten.
- Med ”Tredje part” avses någon till vilken Sidas bidrag vidareförmedlas genom Myndigheten, och som inte är part i denna Överenskommelse eller Samarbetspart.

§ 2 – De Allmänna villkorens tillämplighet

Sidas Allmänna villkor för bidrag till myndighet anger villkoren för Sidas finansiering och är giltiga om inte annat skriftligen överenskommit i Överenskommelsen.

§ 3 – Projektet/Programmet

Projektets/programmets mål och förväntade resultat ska beskrivas i ett projekt-/programdokument. Indikatorer som gör målen uppföljningsbara ska specificeras. Målen för projektet/programmet ska ange vad som ska utföras och vilka effekter det ska bidra till på kort till medellång sikt. Målen på ska vara mätbara. Projekt-/programdokumentet ska innehålla en analys av väsentliga risker, i förhållande till projektets/programmets förutsättningar att uppnå avsedda mål, Samarbetspartens kapacitet vad gäller intern styrning och kontroll, uthållighet och ägarskap, samt hur dessa risker ska hanteras.

§ 4 – Budget

Sidas godkännande erfordras inför förändringar i budgeten. Förändringar ska ske genom skriftligt tillägg.

Om budgeten innehåller budgetposten ”oförutsedda kostnader” eller motsvarande, erfordras Sidas godkännande för ianspråktagande därav.

§ 5 – Ersättningsgilla kostnader

Ersättningsgilla kostnader är kostnader som har uppkommit under projektets/programmets aktivitetsperiod enligt § 4 i Överenskommelsens särskilda villkor, och som möter alla nedanstående villkor. Kostnader som täcks på annat sätt, till exempel genom bidrag från annan part eller genom anslag är inte ersättningsgilla.

Krav på alla ersättningsgilla kostnader:

- De ska finnas med i den övergripande budgeten för projektet/programmet och ha specificerats i den av Sida godkända årliga arbetsplanen och budgeten.
- De ska kunna identifieras och verifieras i Myndighetens bokföring.
- Kostnader för löner som belastar projektet/programmet ska bokföras på ett systematiskt sätt under hela aktivitetsperioden och kunna verifieras mot underliggande dokumentation.
- De ska vara rimliga, berättigade och följa principerna om ansvarsfull ekonomistyrning, framförallt vad avser hushållning med resurser och kostnadseffektivitet.

Ersättningsgilla personalkostnader

Myndighetens ersättningsgilla personalkostnader fastställs utifrån principen om full kostnadstäckning baserat på Myndighetens årliga kalkyl till Ekonomistyrningsverket. Arvodet i kalkylmodellen omfattar i huvudsak lön, sociala avgifter, pension, semesterersättning och kostnadspåslag i övrigt. En eventuell justering av arvodet, utifrån kalkylmodellen, behandlas vid årliga överläggningar mellan Sida och Myndigheten.

Övriga ersättningsgilla kostnader

Följande övriga kostnader är ersättningsgilla:

- Kostnader för inrikes och utrikes tjänsteresor (resa, hotell och dagtraktamente) i enlighet med statliga regler för tjänsteresor.
- För utrikesresor betalar Sida för biljett till lägsta tillgängliga pris enligt IATA. I samband med beställning av resa ska möjligheter till bästa pris, rabatter och statliga ramavtal alltid utnyttjas. Om synnerliga skäl finns, t ex dokumenterade medicinska skäl, kan Sida ersätta kostnader för flygresor i andra klasser under förutsättning att Sidas godkännande inhämtats i förväg.
- Kostnader för lokala resor inom ramen för projektet/programmet.
- Kostnader för internationell post, telekommunikation och IT.
- Andra personalrelaterade kostnader i enlighet med kollektivavtal Avtal om utlandskontrakt och riktlinjer för anställningsvillkor vid tjänstgöring utomlands (URA) eller de regelverk som kan komma att ersätta det nu nämnda.
- Övriga kostnader som Sida och Myndigheten har överenskommit och som förekommer i budgeten, såsom kostnader för andra myndigheters medverkan, upphandling av varor eller tjänster, studieresor till Sverige eller tredje land etc.

§ 6 – Rekvisition och betalning

Sidas finansiering ska utbetalas enligt överenskommelse och under förutsättning att Sida mottagit och godkänt inkommen skriftlig rekvisition, undertecknad av vederbörlig företrädare för Myndigheten. Utbetalningarna är villkorade av att Myndigheten uppfyller villkoren i denna Överenskommelse samt att likviditetsbehov kan visas enligt inkomna årliga arbetsplaner, budget och finansiell rapport.

Överföringen ska genomföras i svenska kronor (SEK).

För att Sida ska kunna verkställa utbetalning under visst kalenderår ska rekvisitionen ha inkommit till Sida senast den 1 december samma år, så att Sida ska kunna handlägga utbetalningen före kalenderårets utgång.

Rekvisionen måste innehålla samtliga kontouppgifter som anges nedan:

- Bankens namn.
- Kontohavare.
- Kontonummer.

Myndigheten är ansvarig för att bidraget endast används för att täcka utgifter som motsvaras av aktiviteter enligt projekt-/programdokumentet och som vidareutvecklats i den godkända årliga arbetsplanen och årlig budget.

Utbetalade medel ska såvida möjligt hållas på räntebärande konto.

§ 7 – Upphandling

Upphandling genomförs i första hand av Samarbetsparten, eller i vissa fall av Tredje part. Vid behov ska Myndigheten i samråd med Sida utse en oberoende upphandlingskonsult som stödjer Samarbetsparten eller Tredje part i upphandlingsprocessen. Kostnaden för stödet ska ingå i budgeten för Sidans insats. Om Myndigheten bedömer att Samarbetsparten eller Tredje part saknar erforderlig kompetens och kapacitet att genomföra upphandling ska upphandling genomföras av Myndigheten.

Nationell upphandlingslagstiftning ska tillämpas om den uppfyller internationellt erkända principer (icke-diskriminering, likabehandling, transparens, proportionalitet och ömsesidigt erkännande). Om Myndigheten bedömer att samarbetslandets upphandlingslagstiftning inte motsvarar internationellt erkända upphandlingsprinciper ska Sida Procurement Guidelines eller annat internationellt regelverk tillämpas.

Sida ska ha rätt att göra särskild revision av sådana upphandlingar.

§ 8 – Rapportering

Myndigheten ska årligen inkomma med resultatorienterad verksamhetsrapport och finansiell rapport till Sida. För projekt/program kortare än ett år sker rapportering efter avslutat projekt/program senast det datum som överenskommits i denna Överenskommelse.

Verksamhetsrapport

Verksamhetsrapporten ska analysera resultat i förhållande till projektets/programmets överenskomna resultatramverk och analysera eventuella förändringar. Rapporten ska också innehålla en uppdaterad riskbedömning, samt en redogörelse för genomförda och planerade åtgärder för att hantera risker.

Verksamhetsrapporterna ska innehålla information om alla Samarbetsparter och Tredje parter till vilka medel vidareförmedlas i projektet/programmet samt en utförlig beskrivning av uppnådda resultat i förhållande till Samarbetsparter och Tredje parter.

När projektet/programmet är slutfört ska Myndigheten presentera en slutrapport till Sida avseende hela verksamhetsperioden senast den dag som specificeras i denna Överenskommelse. För projekt/program avseende en period på mindre än ett år, sammanfaller årsrapporten med slutrapporten.

Både Myndigheten och Samarbetsparten har i tillägg till ovan angivna rapporteringskrav möjlighet att enskilt inlämna kommentarer av relevans för samarbetets resultat.

Finansiell rapport

Den finansiella rapporten ska redovisa respektive insats användning av budget i enlighet med Sidas instruktion för finansiell rapportering, bilaga 5 Mall för finansiell rapportering.

Den finansiella rapporten ska innehålla information om alla Samarbetsparter och Tredje parter till vilka medel vidareförmedlas i projektet/programmet.

Då programmet slutförts i sin helhet ska Myndigheten inkomma med en finansiell rapport av vilken ska framgå den totala kostnaden för hela programmet samt hur utbetalade medel använts. Rapporten ska relatera till överenskommen budget. Återbetalade medel från Samarbetsparter och Tredje parter ska redovisas, inklusive outnyttjade medel och ränta. Även eventuell egeninsats, kostnadsdelning med Samarbetsparter och andra givares bidrag ska specificeras.

§ 9 Godkännande av rapporter

Samtliga rapporter från Myndigheten ska godkännas skriftligen av Sida.

§ 10 – Innehållande av utbetalning

Sida har rätt att innehålla utbetalning om villkoren i Överenskommelsen inte är uppfyllda. I sådant fall ska Sida underrätta Myndigheten om skälet eller skälen därför.

Sida får innehålla en utbetalning om det föreligger misstänkt eller konstaterad korruption inom ramen för en annan överenskommelse mellan Sida och Myndigheten. Sida måste därvid underrätta Myndigheten skriftligen.

§ 11 – Uppföljning

Sida och Myndigheten ska hålla regelbundna uppföljningsmöten enligt vad som anges i § 7 i Överenskommelsens särskilda villkor. Parterna ska gemensamt besluta om dagordning för mötena. Vid mötena ska en dialog genomföras mellan Myndigheten och representanter för målgruppen/andra organisationer som bedömts nödvändiga i det enskilda projektet/programmet. Uppföljningsmöten ska planeras så att budgetprocessen hos Myndigheten underlättas. Kostnader för genomförandet av uppföljningsmöten ska vara inkluderade i budgeten. Deltagare från andra finansiärer/partners ska bära sina egna kostnader för deltagandet.

Följande frågor ska diskuteras vid mötena; genomförandet av projektet/programmet, bedömning av genomförandet i förhållande till målgruppen/erna/budgetutfall och finansieringsbehov, prioritering av utgifter baserat på indikatorer och resultat som beskrivits i resultatramverket, observationer från fältbesök, översyn av aktivitetsplaner/årliga arbetsplaner samt budget för nästföljande kalenderår/prioritering av intäkter och utgifter; uppföljning som föranleds av genomförd revision och utvärderingar.

§ 12 – Utvärdering

Om endera parten genomför eller uppdrar åt någon att genomföra en utvärdering under aktivitetsperioden, ska kopia av utvärderingsrapporten överlämnas till den andra parten. Om Myndigheten avser att genomföra en utvärdering, ska Myndigheten bereda Sida tillfälle att ge synpunkter på uppdragsbeskrivningen för utvärderingen i god tid innan uppdragsbeskrivningen fastställs.

§ 13 – Antikorruption

Myndigheten ska arbeta aktivt för att förebygga, motverka, upptäcka och identifiera alla former av korruption och oegentligheter. Myndigheten ska, i planering och genomförande av verksamheten, ta hänsyn till risken för korruption och oegentligheter samt identifiera risker och riskreducerande åtgärder. Om en betydande risk för korruption identifierats, ska Myndigheten vidta riskreducerande åtgärder för att minska denna risk.

Myndigheten ska omedelbart informera Sida vid misstankar om korruption eller oegentligheter. Myndigheten ska omedelbart vidta åtgärder för att stoppa korrupt beteende när sådant konstaterats, och när så är relevant även vidta rättsliga åtgärder. Myndigheten ska löpande informera Sida om hur ärendet fortlöper.

Myndigheten ska i avtal med Samarbetspart eller Tredje part, till vilka bidrag har vidareförmedlats, ha villkor som innebär att Samarbetspart eller Tredje part aktivt ska arbeta för att förebygga och agera vid korruption och oegentligheter.

§ 14 – Immateriella rättigheter; överlåtelse av tillgångar; synliggörande och information

Sida har fri nyttjanderätt till allt material och alla resultat som Myndigheten producerat inom projektets/programmets utförande. Nyttjanderätten är kostnadsfri och innefattar rätt att sprida och att mångfaldiga resultatet samt att nyttja det i andra sammanhang.

Om inget annat angivits i Överenskommelsens särskilda villkor, ska utrustning, fordon och varor som köpts in med finansiering från projektets/programmets budget överföras till Samarbetspartens lokala samarbetspartner och/eller slutlig målgrupp för projektet (enligt beskrivning i projektdokumentet). Detta ska ha skett senast vid aktivitetsperiodens slut. Kopior av överlåtelsehandlingar avseende utrustning och fordon, vilka anskaffats till ett värde överstigande EUR 5 000 per styck, ska vara bifogade med den slutliga rapporten. Mallen i bilaga 5 ska därvid användas. Överlåtelsehandlingar för andra tillgångar än de nyss nämnda ska sparas för framtida kontroller.

Vid hänvisning till verksamhet, som helt eller delvis finansieras genom specifik överenskommelse, ska Myndigheten alltid erkänna och offentliggöra att verksamheten finansierats via svenskt utvecklingsamarbete.

Sverigelogotypen ska användas vid produktion av informationsmaterial och vid informationsaktiviteter. Ansvaret för produktion av sådant material är helt och hållet Myndighetens och ansvaret för innehållet är utgivarens. ”Sida” får inte användas på något sätt

som kan uppfattas som att Sida medverkat i utformningen eller står bakom de åsikter som framförs.

§ 15 – Revision

Myndigheten är ansvarig för att den finansiella rapporten för programmet/projektet revideras årligen. För program/projekt som är 23 månader eller kortare kan det efter Sidas godkännande vara tillräckligt med en revision vid programmets/projektets slut. För program/projekt finansierade med belopp som understiger gränsen för lågt värde vid direktupphandling kan andra former än revision för kontroll av medelsanvändning används. Sidas godkännande för alternativ till revision för kontroll av medel ska inhämtas i förväg.

Revisionen ska utföras av en extern, oberoende och kvalificerad revisor. Sidas uppdragsbeskrivningsmall för revision ska tillämpas, bilaga 6. Om avsteg från uppdragsbeskrivningsmallen sker ska Sidas godkännande inhämtas i förväg. Sida ska godkänna Myndighetens val av revisor. Kostnaden för revisionen ska ingå i den föreslagna budgeten.

I vissa fall, om Sida bedömer det som lämpligt, kan granskning av revisor enligt särskild överenskommelse, SNT 4400, användas. Om granskningen sker i enlighet med SNT 4400 ska Sidas godkännande av uppdragsbeskrivningen inhämtas i förväg.

Revisorns rapportering ska innehålla de iakttagelser som revisorn har gjort under granskningsprocessen samt uppgifter om Myndigheten har vidtagit lämpliga åtgärder med utgångspunkt i tidigare revisionsrekommendationer.

Myndigheten ska skicka finansiell rapport och revisorns rapportering till Sida senast 10 dagar före årsgenomgången för samtliga insatser. Ett svar på revisorns rapport, samt en tidsatt åtgärdsplan, ska tas fram av Myndigheten och inkomma samtidigt. Revisionskravet ovan gäller endast för genomförande av program/projekt, och ej vid köp av avgränsad tjänst eller produkt. I det sistnämnda fallet äger Sida rätt att begära att särskild revision genomförs.

I de fall Myndigheten vidareförmedlar medel för genomförande av projekt/program ska Myndigheten ansvara för att medlen följs upp och är föremål för revision enligt de krav som anges i denna paragraf.

Myndigheten ska samarbeta med och assistera Sida vid eventuella tilläggsgranskningar, uppföljningar och revisioner som Sida kan komma att begära.

Myndigheten ska i alla avtal de ingått med Samarbetsparter och Tredje parter inkludera rätt för Myndigheten, Sida och Riksrevisionen att revidera vidareförmedlade medel. Vid vidareförmedling ska Myndigheten tillse att den svenska Riksrevisionen vid begäran får tillfälle att granska hur bidraget använts, och att Samarbetspart och/eller Tredje part därvid lämnar sådana uppgifter som efterfrågas och som behövs för granskning.

Om Myndigheten vidareförmedling till Samarbetspart och/eller Tredje part inte överskrider 500 000 SEK, kan andra former än revision för kontroll av medelsanvändning används. Sidas godkännande för alternativ till revision för kontroll av medel ska inhämtas i förväg.

§ 16 – Sekretess och säkerhet

Myndigheten ska säkerställa att Personal är införstådd med och följer de föreskrifter och regler om sekretess och säkerhetsfrågor som Sida och relevant utlandsmyndighet tillämpar.

§ 17 – Etiska riktlinjer

Det är Myndighetens ansvar att säkerställa att all Personal är medveten om skyldigheten att beakta de vid varje tidpunkt gällande etiska riktlinjer vid utlandstjänstgöring som utfärdas av Regeringskansliet¹.

§ 18 – Informationsplikt

Myndigheten och Sida ansvarar för att snarast informera varandra om viktigare förändringar i inriktning, innehåll, omfattning eller varaktighet av projekt/program samt andra avvikelser av betydelse eller om andra händelser som kan ha betydelse för Sidas relation till Myndigheten.

Myndigheten och Sida är överens om att i avtal eller andra överenskommelser med samarbetslandet eller organisation i samarbetslandet ta med förbehåll av det slag som nämns ovan.

§ 19 – Förseningar

Myndigheten måste informera Sida utan dröjsmål när någon omständighet föreligger som kan komma att påverka genomförandet eller leda till förseningar.

Myndigheten får göra uppehåll i genomförandet av hela eller delar av projektet/programmet om omständigheter leder till väsentliga problem eller säkerhetsrisker att fortsätta genomförandet av projektet/programmet. Myndigheten måste informera Sida utan dröjsmål och lämna all nödvändig information. Myndigheten ska eftersträva att avbrottet blir så kort som möjligt och återuppta genomförandet så snart omständigheterna tillåter och informera Sida därom.

Sida får begära att Myndigheten ska göra uppehåll i genomförandet av hela eller delar av projektet/programmet om omständigheter föreligger som påverkar genomförandet i så hög grad att det leder till väsentliga problem eller alltför höga säkerhetsrisker att fortsätta genomförandet av projektet/programmet. Myndigheten ska återuppta genomförandet så snart omständigheterna så tillåter efter Sidas skriftliga begäran därom.

§ 20 - Fastställande av slutligt bidragsbelopp

Intäktsränta ska inte vara medräknad i projektets/programmets budget vid planeringen av denna Överenskommelse och är inte heller att anse som intäkter i projektet/programmet vid beräkning av slutligt belopp. Upplupen intäktsränta ska återbetalas till Sida.

Myndigheten är införstådd med och accepterar att bidraget inte under några omständigheter kan användas för att generera vinst och att bidraget endast får täcka mellanskillnaden mellan intäkter

¹ Vid denna malls införande gällde etiska riktlinjer vid utlandstjänstgöring enligt protokoll UF2011/71227/UD/EXPCH, 2012-02-08.

och kostnader för projektet/programmet. Vinst definieras här som det överskott av bidraget som återstår efter att ersättningsgilla kostnader, som godkänts av Sida, dragits av.

Utöver vad som anges i § 21 i Sidas Allmänna villkor om bidrag till myndighet om rätten till uppsägning, har Sida rätt att åberopa grund för uppsägning om någon av följande omständigheter föreligger:

- Om projektet/programmet inte genomförs.
- Om projektet genomförs otillfredsställande.
- Om projektet genomförs med väsentliga dröjsmål.

Sida får i sådant fall sätta ner det överenskomna bidragsbeloppet och endast betala ut den summa som motsvaras av kostnaden för det faktiska genomförandet av projektet/programmet på de villkor som i övrigt gäller enligt denna Överenskommelse.

Om det vid projektets/programmets slut visas att kostnaderna för projektet/programmet är lägre än det belopp som uppskattades i § 5 i Överenskommelsens särskilda villkor ska Sidas bidrag begränsas till motsvarande belopp.

§ 21 - Uppsägning och återbetalning

Om Part bedömer att Överenskommelsen inte längre kan genomföras effektivt och ändamålsenligt ska denne samråda med motparten. Om Parterna inte kan komma överens om en lösning har vardera Parten rätt att säga upp Överenskommelsen till upphörande med en uppsägningstid av tre månader. Uppsägningen ska vara skriftlig och utan ersättningskyldighet gentemot den andra parten.

Vid en eventuell uppsägning enligt första stycket ska Myndigheten omedelbart vidta åtgärder för att avveckla projektet/programmet, eller i förekommande fall uppsagd del av projektet/programmet, till minsta möjliga kostnad. Vid uppsägning har Myndigheten rätt till ersättning för utfört arbete, nedlagda kostnader och skäligen kostnader för avveckling av projektet/programmet. Ersättning för skäligen kostnader kan endast omfatta faktiskt arbetad tid och faktiskt havda kostnader, och begränsas till ett belopp motsvarande ersättning för tio arbetsdagar och erforderliga kostnader. I sådant fall ska Myndigheten inkomma med en rekvisition och en slutrapport i enlighet med § 8 i Sidas Allmänna villkor samt § 3 i Överenskommelsens särskilda villkor.

Sida har rätt att kräva att Myndigheten ska återbetala medel jämte ränta, om Myndigheten inte redovisar att bidraget har använts enligt Överenskommelsens syfte och innehåll, eller om Myndigheten på annat sätt har brutit mot villkoren i Överenskommelsen. Bidrag ska återbetalas till Sida senast 30 dagar efter det att Sida framställt sådant återkrav.

Denna Överenskommelse ska upphöra att gälla utan föregående uppsägning om det inte har lett till någon utbetalning från Sida inom tolv månader från undertecknandet.